

Responsabilité et transparence

Bureau du directeur général

OBJET

Politique fixant les mesures à prendre par la Ville de Hawkesbury pour s'assurer que ses actions sont transparentes et redevables envers le public.

APPLICATION

Conformément à l'article 270 de la Loi de 2001 sur les municipalités, la présente politique s'applique au conseil municipal, au personnel de l'administration municipale et à l'ensemble des activités de la Ville de Hawkesbury.

DÉFINITIONS

Responsabilité publique

S'entend du principe que la municipalité est redevable envers ses contribuables et les parties intéressées des décisions prises et des politiques appliquées, ainsi que de ses actes et omissions.

Transparence

S'entend du principe que la municipalité encourage et facilite activement la participation des contribuables et des parties intéressées et la transparence dans les prises de décisions. Transparence s'entend également du fait que le processus de prise des décisions de la municipalité est ouvert et clair pour le public.

ÉNONCÉ DE POLITIQUE

La Ville de Hawkesbury se reconnaît la responsabilité de promouvoir la responsabilité et la transparence en matière de gouvernance municipale. Le conseil municipal fera tous les efforts pour atteindre cet objectif par les mesures suivantes :

- Encourager l'accès et la participation du public pour s'assurer que les prises de décisions sont adaptées aux besoins des habitants et tiennent compte de leur avis;
- Assurer des services de haute qualité aux habitants;
- Promouvoir l'utilisation efficace des ressources publiques;
- Assurer l'accessibilité de l'information municipale, conformément à la loi; et
- Traiter diligemment toute demande de renseignements, expression de préoccupation ou plainte.

Bureau du directeur général

Le directeur général

Responsabilisation et transparence

Bureau du directeur général

Responsabilité publique, transparence et ouverture sont des attributs de bonne administration, qui renforcent la confiance du public. Elles se réalisent grâce aux mesures à prendre par la municipalité pour s'assurer, de son mieux, que toutes les activités et services passent par un processus ouvert et accessible aux contribuables et parties intéressées. En outre, la municipalité engagera, autant que possible, les contribuables et les parties intéressées dans son processus de prise de décisions, qui sera ouvert, visible et transparent au public.

VALEURS COMMUNAUTAIRES

Vision d'avenir

Étant donné sa situation stratégique et son statut bilingue, Hawkesbury sera connu comme un centre d'activités industrielles, commerciales, culturelles, touristiques et récréatives, dont la synergie naissante en fera un pôle d'attraction dans l'Est ontarien.

Mission

La municipalité de Hawkesbury a pour mission première d'assurer des services personnalisés, reconnus par les habitants comme adaptés à ses besoins et à sa situation économique générale. Elle a également pour mission de faire ressortir et de mettre en valeur ses ressources et possibilités naturelles, économiques et culturelles au sein de la communauté, afin d'en promouvoir la croissance continue.

APPLICABILITÉ

Les principes de responsabilité publique et de transparence s'appliquent également au processus politique, aux prises de décisions et à la gestion administrative de la municipalité.

Gouvernance transparente et impératifs légaux

La Ville de Hawkesbury assume sa responsabilité publique et sa transparence envers les contribuables en remplissant les diverses obligations qu'elle tient de la loi et en informant le public. Voici les lois qui président à la publicité, la responsabilité publique et la transparence de l'administration municipale :

1. *Loi de 2001 sur les municipalités*
2. *Loi sur les conflits d'intérêts municipaux*
3. *Loi sur les infractions provinciales*
4. *Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée*
5. *Loi de 2004 sur la protection des renseignements personnels sur la santé*
6. *Loi sur la divulgation des traitements dans le secteur public*

Bureau du directeur général

Le directeur général

Responsabilisation et transparence

Bureau du directeur général

Responsabilité financière

La Ville de Hawkesbury sera ouverte, responsable et transparente envers les contribuables et parties intéressées dans les opérations financières prévues par la Loi. Les politiques, procédures et pratiques suivantes qu'elle applique démontrent ses mécanismes exemplaires de responsabilisation, de contrôle et de rapport financier :

1. Vérificateur de l'extérieur avec rapport annuel
2. États financiers mensuels internes
3. Politique d'achat
4. Politique de paiement des factures
5. Politique de subventions municipales
6. Règlement sur la vente des biens-fonds du domaine municipal

Gouvernance interne

Les pratiques administratives appliquées par la Ville de Hawkesbury assurent la responsabilité spécifique des fonctionnaires à son service et des conseillers municipaux, au moyen des politiques et lignes directrices suivantes :

1. Politique d'engagement du personnel
2. Politique de remboursement des frais de déplacement pour les conseillers municipaux et le personnel de l'administration municipale
3. Politique des communications entre le conseil et le personnel de l'administration municipale
4. Politique régissant l'utilisation des cartes de crédit de l'administration municipale
5. Politique régissant la vente du matériel obsolète
6. Lignes directrices sur l'utilisation des ordinateurs, l'accès à l'Internet, la formation du personnel, la santé et la sécurité au lieu de travail.

Autres mesures de responsabilisation

Les autres mesures de responsabilisation appliquées par la Ville de Hawkesbury et qui contribuent à assurer la responsabilité publique et la transparence comprennent ce qui suit :

1. Règlement sur la procédure du conseil municipal
2. Politique sur les avis publics
3. Règlement n° 6-90 sur le bilinguisme
4. Site Web où sont affichées les informations destinées aux contribuables

Bureau du directeur général

Le directeur général

Responsabilisation et transparence

Bureau du directeur général

RESPONSABILITÉS

Le conseil municipal et le personnel de l'administration municipale ont pour responsabilité de respecter les paramètres de la présente politique et d'assurer la responsabilité publique de leurs actions ainsi que la transparence des fonctions municipales.

SURVEILLANCE/CONTRAVENTIONS

Le directeur général a pour responsabilité de recevoir les plaintes ou les expressions de préoccupation ayant un rapport avec la présente politique. Dès réception de la plainte ou de l'expression de préoccupation, il la notifie :

- a) si l'objet en est un fonctionnaire municipal, au chef de département et au directeur compétents;
- b) si l'objet en est le conseil, au président du conseil.

FONDEMENT LÉGISLATIF ET ADMINISTRATIF

L'article 270 de la Loi de 2001 sur les municipalités, modifiée, impose à la ville d'adopter et de maintenir en vigueur une politique de responsabilité publique et de transparence.

Bureau du directeur général

Le directeur général

(version anglaise a priorité sur la version française quant à son interprétation. Nous remercions l'AFMO pour son service de traduction)